



СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІДДІЛ ІНФРАСТРУКТУРИ

НАКАЗ

06.03.2017

м. Суми

№ 25-ОД

Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, та порядку відшкодування цих витрат у відділі інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації

Сереєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у Сумській області
" <u>14</u> " <u>березня</u> 20 <u>17</u> року
за № <u>13/1658</u>
Уповноважена особа органу державної реєстрації <u><i>Гришак О.В.</i></u> (підпис)

Відповідно до частини третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити:

1) Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію у відділі інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації (додається).

2) Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію у відділі інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації (додається).

2. Головному спеціалісту-юрисконсульту відділу інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації Гришаку О.В.:

1) подати цей наказ на державну реєстрацію до Головного територіального управління юстиції у Сумській області, відповідно до Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади»;

2) забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному веб-порталі місцевих органів виконавчої влади Сумської області у рубриці «Доступ до публічної інформації» в розділі «відділ інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації», внести цей наказ до Системи обліку (реєстру) публічної інформації відділу інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації.

3. Цей наказ набирає чинності після державної реєстрації з моменту його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника відділу інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації Терент'єва О.Г.

Начальник відділу



В.В. Дудченко

ЗАТВЕРДЖЕНО


Наказ відділу інфраструктури
Сумської обласної державної
адміністрації

06 березня 2017 року № 25-ОД

Зареєстровано в Головному
територіальному управлінні
юстиції у Сумській області

" 14 " березня 20 17 року

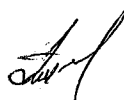
за № 13 / 1658

Уповноважена особа органу державної
реєстрації 
(підпис)

Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію у відділі інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації

Послуга, що надається	Розмір фактичних витрат
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (у тому числі двосторонній друк)	0,05 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на дату подання запиту на інформацію, за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (у тому числі двосторонній друк)	0,1 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на дату подання запиту на інформацію, за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (у тому числі двосторонній друк)	0,25 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на дату подання запиту на інформацію, за виготовлення однієї сторінки

Заступник начальника відділу
інфраструктури Сумської
обласної державної адміністрації



О.Г. Терент'єв

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ відділу інфраструктури
Сумської обласної державної
адміністрації

06 березня 2017 року № 25-ОД

Зареєстровано в Головному
територіальному управлінні
юстиції у Сумській області

" 14 " березня 20 17 року

за № 14 / 1659

Уповноважена особа органу державної
реєстрації

ПОРЯДОК

відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію у відділі інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації

1. Цим Порядком визначається механізм відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються у відділі інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації (далі – відділ інфраструктури) за запитами на інформацію.

2. Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, застосовується у випадку, коли відділ інфраструктури є належним розпорядником інформації.

3. Відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів здійснюється у разі потреби у виготовленні більш як 10 сторінок запитуваних документів. Розмір відшкодування витрат на копіювання або друк запитуваних документів визначається головним спеціалістом-бухгалтером відділу інфраструктури.

Оплата рахунку на відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, здійснюється у будь-якій фінансовій установі, зручній для запитувача (форма рахунку додається).

4. У разі якщо кількість сторінок відповіді за запитом на інформацію можна визначити заздалегідь і запитувач надіслав документ, що підтверджує оплату коштів, пов'язаних з наданням відповіді та обрахованих згідно з цим Порядком, відповідь надається в установленний законом строк.

У разі якщо кількість сторінок відповіді за запитом на інформацію можна визначити заздалегідь, але запитувач не надіслав документ, що підтверджує оплату коштів, пов'язаних з наданням відповіді, обрахунок цих витрат здійснюється головним спеціалістом-бухгалтером відділу інфраструктури, а рахунок на відшкодування витрат надсилається запитувачу в установленій законом строк для відповіді на запит на інформацію.

У разі якщо кількість сторінок відповіді за запитом на інформацію не можна визначити заздалегідь, особа, відповідальна за роботу із запитами на інформацію у відділі інфраструктури, зважаючи на значний обсяг відповіді за запитом на інформацію, готує та забезпечує надіслання запитувачу лист та рахунок, у якому зазначається часткова сума відшкодування витрат.

5. Відповідь на запит надається після отримання документів, що підтверджують повну оплату витрат, пов'язаних з наданням відповіді. Відповідь на запит не надається у разі повної або часткової відмови запитувача від оплати витрат, пов'язаних із наданням відповіді за запитом на інформацію.

**Заступник начальника відділу
інфраструктури Сумської
обласної державної адміністрації**



О.Г. Терент'єв

Додаток
до Порядку відшкодування
фактичних витрат на копіювання
або друк документів, що
надаються за запитами на
інформацію у відділі
інфраструктури Сумської
обласної державної
адміністрації (пункт 3)

ФОРМА

Відділ інфраструктури Сумської обласної
державної адміністрації

Надавач послуг:

Рахунок

МФО банку

Код ЄДРПОУ

Платник

РАХУНОК № _____

від « ____ » _____ 20__ року

Найменування	Вартість виготовлення 1 арк.	Кількість аркушів, од.	Ціна (без ПДВ), грн.
Відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію			

Всього до сплати: _____
(сума прописом)

Виконавець

(підпис)

посада (П.І.Б.)