



**ВІДДІЛ ТУРИЗМУ  
СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

18.09.2017

м. Суми

№ 17-ОД

**НАКАЗ**

**Про заходи щодо зміцнення  
трудової дисципліни**

З метою зміцнення трудової дисципліни працівників відділу туризму Сумської обласної державної адміністрації та підвищення ефективного використання ними робочого часу,-

**НАКАЗУЮ:**

1. Запровадити реєстрацію тимчасової відсутності на робочому місці працівників та облік робочого часу працівників відділу туризму Сумської обласної державної адміністрації (далі – Відділ).
2. Затвердити форму журналу реєстрації тимчасової відсутності працівників та журнал обліку робочого часу працівників Відділу, що додається.
3. Працівникам Відділу, які мають необхідність відлучитись на короткий час за межі приміщення Відділу за дозволом начальника Відділу, вносити відповідний запис у Журнал реєстрації, який зберігається в приймальні Відділу.
4. Провідному інспектору відділу туризму Безус І.О. постійно контролювати ведення Журналу реєстрації. У випадках тривалої відсутності працівника на робочому місці та відсутності про це відмітки в Журналі вимагати письмові пояснення від працівника про причини відсутності.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Начальник**

**Ю.М.Гладенко**