



**СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
СУМСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.05.2023

№ 175-ОД

**Про Офіс регіонального центру
міжнародного співробітництва**

Відповідно до статей 2, 6, 26, 35, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на підставі протокольного рішення за результатами селекторної наради в Офісі Президента України, що відбулася 21 квітня 2023 року, з метою забезпечення взаємодії та співпраці між органами місцевого самоврядування, органами державної влади та Офісом Президента України, підприємствами, установами та організаціями, представниками інститутів громадянського суспільства, а також міжнародними організаціями для відновлення і розбудови транспортної, медичної, соціальної, комунальної, виробничої інфраструктури та житла, інфраструктури енергетики, зв'язку, відновлення та збереження об'єктів культурної спадщини, надання гуманітарної допомоги, підтримки вразливих верств населення та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах внаслідок війни, внутрішньо переміщених осіб, а також структурної модернізації та перезапуску економіки Сумської області:

1. Утворити Офіс регіонального центру міжнародного співробітництва та затвердити його посадовий склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Офіс регіонального центру міжнародного співробітництва (додається).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Сумської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації Савченка Т.Г.

**Голова обласної державної
адміністрації – начальник обласної
військової адміністрації**

Володимир АРТЮХ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Сумської
обласної державної адміністрації
– начальника обласної військової
адміністрації

04 травня 2023 року № 175-ОД

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
Офісу регіонального центру міжнародного співробітництва

Голова Офісу:

голова Сумської обласної державної адміністрації – начальник обласної військової адміністрації.

Керівний склад Офісу:

перший заступник голови Сумської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації;

заступник голови Сумської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації, який забезпечує реалізацію державної політики у сферах соціального захисту працюючого населення, соціальної підтримки та надання соціальних послуг соціально вразливим верствам населення, захисту прав та реалізації соціальних гарантій, визначених законодавством України, для окремих категорій населення, а також соціального захисту дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень;

заступник голови Сумської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації, який забезпечує реалізацію державної політики у сферах освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій, інтелектуальної власності; житлово-комунального господарства, житлової політики, благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, поховання; охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів, заповідної справи, формування, збереження та використання екологічної мережі, поводження з відходами (крім поводження з радіоактивними відходами), небезпечними хімічними речовинами, пестицидами та агрохімікатами, екологічної безпеки; охорони здоров'я;

заступник голови Сумської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації;

директор Агенції регіонального розвитку Сумської області.

Виконавчий орган Офісу:

проектні менеджери Агенції регіонального розвитку Сумської області.

Члени Офісу:**керівники структурних підрозділів Сумської обласної державної адміністрації:**

директор Департаменту капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації;

директор Департаменту соціального захисту населення Сумської обласної державної адміністрації;

директор Департаменту економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації;

директор Департаменту розвитку інфраструктури Сумської обласної державної адміністрації;

директор Департаменту захисту довкілля та енергетики Сумської обласної державної адміністрації;

директор Департаменту житлово-комунального господарства та енергоефективності Сумської обласної державної адміністрації;

директор Департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації;

директор Департаменту агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації;

начальник управління містобудування та архітектури Сумської обласної державної адміністрації;

начальник управління охорони здоров'я Сумської обласної державної адміністрації;

начальник управління з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Сумської обласної державної адміністрації;

міські, сільські, селищні голови:

Білопільський міський голова;

Конотопський міський голова;

Охтирський міський голова;

Роменський міський голова;

Сумський міський голова;

Тростянецький міський голова;

Шосткинський міський голова;

Есманьський селищний голова;

Новослобідський сільський голова;

Хотінський сільський голова.

**Тимчасово виконуючий обов'язки
керівника апарату**

Оксана ІЩЕНКО

**Директор Департаменту
економічного розвитку і торгівлі**

Олександр КУЧКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Сумської
обласної державної адміністрації
– начальника обласної військової
адміністрації

04 травня 2023 року № 175-ОД

ПОЛОЖЕННЯ **про Офіс регіонального центру міжнародного співробітництва**

1. Офіс регіонального центру міжнародного співробітництва (далі – Офіс) є консультативно-дорадчим органом при Сумській обласній державній адміністрації – обласній військовій адміністрації (далі – Адміністрація), який утворюється розпорядженням голови Адміністрації та забезпечує виконання покладених на нього завдань на території Сумської області.

2. Офіс у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови Адміністрації, а також цим Положенням.

3. Офіс очолює голова Адміністрації. Діяльність Офісу спрямовується та координується першим заступником голови Адміністрації, заступниками голови Адміністрації, які опікуються питаннями соціальної політики, освіти, науки, житлово-комунального господарства, екології, охорони здоров'я та цифрового розвитку, директором Агенції регіонального розвитку Сумської області.

4. Основними завданнями Офісу є:

1) забезпечення взаємодії та співпраці між органами місцевого самоврядування, органами державної влади та Офісом Президента України, підприємствами, установами та організаціями, представниками інститутів громадянського суспільства, а також міжнародними організаціями з метою відновлення і розбудови транспортної, медичної, соціальної, комунальної, виробничої інфраструктури та житла, інфраструктури енергетики, зв'язку, відновлення та збереження об'єктів культурної спадщини, надання гуманітарної допомоги, підтримки вразливих верств населення та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах внаслідок війни, внутрішньо переміщених осіб, а також структурної модернізації та перезапуску економіки Сумської області;

2) визначення та напрацювання пропозицій щодо пріоритетних напрямів та заходів у сфері відновлення інфраструктури, соціальной, гуманітарній сферах та у сфері відбудови і розвитку економіки, спрямованих на ліквідацію наслідків збройної агресії російської федерації проти України на території Сумської області;

3) здійснення фандрейзингу з метою залучення ресурсів для відбудови та розвитку Сумської області.

5. Офіс відповідно до покладених на нього завдань:

1) приймає та опрацьовує заявки, потреби, документи та матеріали від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, представників інститутів громадянського суспільства, а також міжнародних організацій щодо отримання гуманітарної допомоги, соціальних послуг, відбудови та відновлення постраждалих територій Сумської області;

2) створює та адмініструє бази даних;

3) розглядає пропозиції органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій, а також міжнародних організацій щодо відновлення та розвитку Сумської області;

4) здійснює координацію між органами місцевого самоврядування, органами державної влади, громадськими організаціями, іншими підприємствами, установами та організаціями, в тому числі міжнародними, з питань відбудови та відновлення Сумської області;

5) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань, пов'язаних з діяльністю Офісу;

6) подає голові Офісу розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції, узагальнені плани заходів з відновлення постраждалих територій Сумської області;

7) проводить моніторинг та аналіз стану виконання органами місцевого самоврядування та структурними підрозділами Адміністрації завдань, передбачених планами заходів;

8) інформує Адміністрацію та Офіс Президента України про результати роботи Офісу;

9) у рамках здійснення фандрейзингу бере участь у спільних проєктах з метою отримання цільового фінансування за програмами міжнародних організацій. Сприяє в організації спеціальних заходів щодо збору коштів (благодійні вечори, аукціони, концерти, особисті зустрічі), залучає волонтерів, використовує ресурси Інтернету тощо.

6. Офіс має право:

1) отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів Адміністрації, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості (за згодою);

3) утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі групи;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами даних державних органів, системами зв'язку та комунікацій та іншими технічними засобами;

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

7. Офіс під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, міжнародними донорами, благодійними фондами, неурядовими громадськими організаціями.

8. До посадового складу Офісу входять голова Офісу, керівний склад Офісу, виконавчий орган Офісу, члени Офісу, а також представники органів місцевого самоврядування територіальних громад Сумської області, які були тимчасово окуповані та на території яких велися активні бойові дії.

Посадовий склад Офісу затверджується розпорядженням голови Адміністрації.

Голова Офісу – голова Адміністрації:

1) представляє Офіс у відносинах з державними органами та з міжнародними організаціями, їх представництвами в Україні;

2) визначає пріоритетні напрями у вирішенні соціальних та гуманітарних запитів територіальних громад Сумської області, а також у питаннях їх відновлення та розвитку для належної організації та координації впровадження;

3) співпрацює з Офісом міжнародного співробітництва при Офісі Президента України.

Керівний склад Офісу – перший заступник та заступники голови Адміністрації, які опікуються питаннями соціальної політики, освіти, науки, житлово-комунального господарства, екології, охорони здоров'я та цифрового розвитку, директор Агенції регіонального розвитку Сумської області:

1) координує діяльність Офісу;

2) подає голові Офісу підготовлені Офісом узагальнені плани заходів з відновлення регіонів;

3) інформує Адміністрацію та Офіс Президента України про результати роботи Офісу.

Виконавчий орган Офісу – проєктні менеджери:

1) здійснює комунікацію з міжнародними донорами, благодійними фондами, неурядовими громадськими організаціями з метою відновлення Сумської області;

2) приймає та опрацьовує документи та матеріали від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, представників інститутів громадянського суспільства, а також міжнародних організацій щодо відновлення області від наслідків війни, готує пропозиції та плани заходів;

3) проводить моніторинг та аналіз стану виконання органами місцевого самоврядування та структурними підрозділами Адміністрації завдань, передбачених планами заходів;

4) організовує підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Офісу, зокрема з урахуванням напрацювань (пропозицій) Членів Офісу;

5) взаємодіє з органами місцевого самоврядування з питань розроблення проєктів планів заходів, здійснення відповідними органами заходів із відновлення області та із зазначеною метою надає таким органам

консультативно-методичну допомогу, а також подає відповідні пропозиції;

- б) створює і адмініструє бази даних та web-портал Офісу;
- 7) висвітлює діяльність Офісу у засобах масової інформації.

Члени Офісу – керівники структурних підрозділів Адміністрації, представники органів місцевого самоврядування територіальних громад Сумської області, які були тимчасово окуповані та на території яких велися активні бойові дії, які мають проекти або пріоритетні угоди економічного розвитку регіону:

- 1) розглядають пропозиції та проекти планів заходів, що підготовлені Виконавчим органом Офісу, приймають рішення щодо їх реалізації;

- 2) подають зауваження та пропозиції до проектів планів заходів по відновленню та розвитку області, що розробляються Виконавчим органом Офісу;

- 3) співпрацюють з Виконавчим органом Офісу з метою підготовки фахових пропозицій, планів заходів та їх реалізації;

- 4) сприяють залученню коштів, допомоги від благодійних фондів, донорів, у тому числі міжнародних, з метою відновлення та розбудови області;

- 5) надають пропозиції щодо пріоритетних напрямів у відновленні області за напрямками діяльності підпорядкованих структурних підрозділів, територіальних громад.

9. Офіс здійснює свою діяльність у формі засідань, Виконавчий орган Офісу діє на постійній основі. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та надсилається усім членам Офісу.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Офісу здійснюється Адміністрацією.

**Тимчасово виконуючий обов'язки
керівника апарату**

Оксана ІЩЕНКО

**Директор Департаменту
економічного розвитку і торгівлі**

Олександр КУЧКОВ